

# 學校端系統操作及管理手冊

壹	網	站	1
	<u> </u>	首頁	Į1
	( ·	— )	選單頁面區1
	( .	二)	最新公告區(最新消息)1
	Ξ、	最新	f消息(最新公告)2
	≡、	系統	铊登入2
貢	》 學	校登入	
	<u> </u>	登入	
	Ξ、	選單	월功能管理4
	( -	— )	學校資料管理5
	( ]	_)	聯絡人管理5
	( 1	三)	學生帳號資料管理6
	(	四)	書面審查名單管理7
	( 1	五)	初選評量名單管理10
	( )	六)	複選評量名單管理12
	( -	七)	評鑑通過名單管理12

目 錄



## 一、首頁

## > 由 <u>https://hccgifted.edugov.tw/</u>進入網站首頁。



## (一)選單頁面區

▶提供回首頁、最新公告及系統登入等選擇。

<b>新代縣政府教為局</b> 新代縣國中國國國定報名系統		首頁 最新公告 系統登入
(二)最新公告區(最新消息)		
▶ 首頁最新消息呈現如下	(以下為例)。	
最新消息	<b>類別 &gt;</b> 請輸入關鍵字	Q 清除查詢
最新 2024-12-20 08:53 測試		

## 二、最新消息(最新公告)

▶ 提供最新消息公告之呈現,上方提供「(公告)類型」及「標題與內文關鍵字」的 篩選,如想閱讀該公告可點擊公告標題進入查看詳細內容。

類型 請選擇類型 、	標題/內文閣鍵字 請輸入關鍵字 <b>搜尋</b>	
	最新消息	
	最新公告 受加 の 2024-12-20 08:53:18 頻時資訊 王燈塘 @ 3 砂 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一	

三、系統登入

## > 分為「學生登入」、「學校登入」及「管理者登入」三個登入口。



## 貳、學校登入

▶ 點擊選單「系統登入」, 三個登入口處請選擇「學校登入」。

	學校登入
	-請選擇-
	-請選擇- ~
	▲ 請輸入密碼
Jestiastoro	● 請輸入認證碼
	hcsóqy ≓更換驗證碼
	登入

一、登入

▶請選擇 <b>縣市</b> 及學 校,並輸入密碼。	學校登入	
(可點擊 <b>右方小</b> <b>眼睛</b> · 確認輸入的	請選擇	
密碼是否有誤) ➤如驗證碼無法辨	<ul> <li>■ 請輸入密碼</li> <li>②</li> <li>● 請輸入認證碼</li> </ul>	<ul> <li>▶請輸入下方驗證</li> <li>碼。</li> <li>&gt;請留意英文需區</li> </ul>
識 · 請點擊「 <b>更換</b> <b>驗證碼</b> 」∘	t E 更換驗證碼 登入	分大小寫。 >上方如輸入無
		誤,請點擊 <b>登入</b> 進 入管理頁面。

> 無法登入之情況有兩種: 輸入的驗證碼不正確、輸入的帳號或密碼錯誤。



## 二、選單功能管理

▶ 成功登入可在網頁左方看到以下選單功能:



(一)學校資料管理

> 學校資料若有更改,可在此處進行修改,修改完畢點擊更新即可。

	教育部學校代碼:	
	*學校級別:	~
	<mark>∗</mark> 學校名稱:	
	*學校地址:	新竹縣 • • •
脚絡 > 损	S人管理 是供給學校承辦聯絡人	更新 取消 填寫資料處。
聯縦 ▶ 携 <b>聯</b>	3人管理 2供給學校承辦聯絡人 <b>絡人管理</b>	更新 取消 填寫資料處。
聯約 ▶ 携 <b>予</b>	函人管理 聲供給學校承辦聯絡人 <b>絡人管理</b> ★姓名:	更新 取消 填寫資料處。
聯縦 ▶ 携 <b>下静</b>	A人管理 2供給學校承辦聯絡人 <b>絡人管理</b> ★姓名: ★單位:	更新 取消 填寫資料處。
聯約 提 予 時	A人管理 是供給學校承辦聯絡人 <b>絡人管理</b> *姓名: *單位: *電子信箱:	更新 取消 填寫資料處。
聯約 提	A人管理 HMA學校承辦聯絡人 AA人管理 *姓名: *單位: *電子信箱: *聯絡電話:	更新 取消 填寫資料處。
<ul> <li>聯約</li> <li>予</li> <li>野</li> <li>テ</li> <li>テ<td>A人管理 在 名人管理 AA人管理 *姓名: *單位: *電子信箱: *聯絡電話: *密碼:</td><td><ul> <li>更新</li> <li>取消</li> <li>填寫資料處。</li> <li></li> <li></li></ul></td></li></ul>	A人管理 在 名人管理 AA人管理 *姓名: *單位: *電子信箱: *聯絡電話: *密碼:	<ul> <li>更新</li> <li>取消</li> <li>填寫資料處。</li> <li></li> <li></li></ul>
聯	A人管理 在 名人管理 AA人管理 *姓名: *單位: *電子信箱: *聯絡電話: *密碼: *离碼:	<ul> <li>更新 取消</li> <li>填寫資料處。</li> <li>「請輸入密碼</li> <li>「再次輸入密碼</li> </ul>

(三)學生帳號資料管理

▶ 提供查看/管理所有該校學生帳號。

學生帳號資料管理								
請輸入關鍵字 🔍 🖌								
姓名	班級	身分證號	最後更新日期	帳號資料	最新密碼重置日期	密碼重置		
測試W	6年7班		2024-11-18 16:41:19	修改		重置		
測試6	9年9班		2024-11-18 08:57:43	修改		重置		

- 1.修改
  - ▶ 針對單筆學生資料進行修改,修改完畢輸入驗證碼後點擊更新即可。(就 讀班級及身分證無法修改)

學生帳號資料管	理
*是否為本縣學生	<b>±</b> : 是 ~
*學校	交:
★就讀班約	<b>扱: 2年N班</b>
*學生姓	<b>Z</b> :
*身分證字	虎:
*電子郵件地均	此郵件地址為忘記密碼及訊息通知使 止: 用,請確實填寫
*登入帳	<b>慌:</b> 僅能輸入英文大小寫、數字
*驗證	8669\$\$V6 請輸入認證碼 請注意驗證碼為英文小寫+數字組合
	更新取消

- 2.重置
  - ▶ 針對單筆學生點擊「重置」,畫面會跳出提醒詢問「是否恢復為預設密碼 (身分證字號)」。

	hccgifted.edu 您確定需要重置該 該動作將回把密碼	Igov.tw 顯示 建姓名:測試W密碼資料 時你復預設員分證字號	請輸入關鍵字	۹ 🖌
姓名	EEE S	確定 取消	日本中国新	密碼重置
測試W	6年7班	2024-11-18 16:41:19	修改	重置

(四)書面審查名單管理

▶ 僅可看見已送出書面審查報名之學生名單。

書面	審查	名	單		🔒 報名表列印	■ 照片檢核表	▶ 未繳費	名單 🗳 名	單匯出
<b>書面審查注意事項</b> (一)報名期限:113年12月16日(一)00:00~113年12月30日(一)00:00。 (二)申請審核公告時間(特殊身分/學生試場服務):113年12月12日(四)00:00。 (三)書面審查結果公告時間:113年12月12日(四)00:00。									
						請	輸入關鍵字		۹ 🖌
姓名	斑級	類別	最後更新日期	報名表件	最後解鎖日期	是否查看過	繳費狀態	報名解鎖	是否通過
測試人3	1年甲班	語文	2024-12-18 11:02:05	特殊身分     報名表       優秀事蹟		查看OK 尚未查閱	✓已繳費	尚未送件	<u>查閱</u>
測試人2	1年甲班	語文	2024-12-18 11:02:05	報名表		已查看 (2024-12-18 14:11:20)	×尚未繳費	解鎖	<u>查閱</u>

1. 報名表列印

▶ 如欲列印所有書面審查申請表,點擊【報名表列印-點選列印】即可匯出。

□報名表列印 □照片檢核表 🕃 未繳費名單 💠 名單匯出

新竹縣	四送9111 學年度國民中學學	術性向(數3	里、語文)資賦	優異學生鑑定
	1	書面審查申言	青表	
العد والعرفية من ا		the frage	評量證號碼 (承鮮學校現房)	
鑑足類別	<ul> <li>■ 数理類 □ 語文類(僅能择一勾選)</li> <li>書面審 (永州早</li> </ul>	書面審查號碼 (承辦學校携房)	113TEST	
一、基本資料				
學生姓名		性別	■ 男 □ 女	
身分證字號		出生日期		
就讀學校	私立康乃蘭國(中)小	就讀班級	9年9班	
户籍地址	籍地址 新竹縣竹		)號	
通訊地址	新竹縣	竹北市測試路10(	)號	特 □ 身心障礙學生

2. 照片檢核表

▶點擊照片檢核表,可查閱所有申請書面審查之學生大頭照是否有問題。



- 3. 未繳費名單
  - ▶點擊未繳費名單,可查看尚未繳費之書面審查學生資料。



5. 報名表件

> 針對單筆可查閱申請人特殊身分、報名表及優秀事蹟。

期	報名表件	最後				
02:00	特殊身分 報名表 優秀事蹟	2024-1				

### 6. 是否查看過

▶ 如已查看過該申請人資料,且正確無誤後,可在此處點擊【查看 OK】;點 擊【查看 OK】後,狀態則會顯示為【已查看】(如下圖)。



7. 繳費狀態

> 可查看申請人繳費狀態。

		1777 \$ 17TH	6 -200 MIT & CUT			
撾	繳費狀態	執旨過	繳費狀態	報名角		
:14:22)	×尚未繳費	9:46:46)	✓ 已繳費	尚未ジ <sup>(退件</sup>		

### 8. 報名解鎖

▶ 如書面審查之學生送出報名後 · 仍有資料要做修正/更新;學校端接到通知須協助解鎖時 · 可在此處進行解鎖 • 此處也可查看最後解鎖日期(時間) •



- 9. 是否通過
  - ▶ 此處可查看已送出書面審查報名之學生,是否審核通過。(有三種情況, 如圖所示)



(五)初選評量名單管理

### ▶ 僅可看見已送出初選評量報名之學生名單。

初選評量名單				日 評量證列印	□ 照片檢相	亥表 🔡 未繳費名	單 💠 名單	匯出 📄 報	名表列印	
初選評量注意事項 (一)報名期間:113年12月15日(一)00:00-113年12月30日(一)00:00 * (二)申読書後会期間(発発)列型生試職題数:113年01月03日(二)00:00 * (三)書面音査結果公告時間:113年12月12日(四)00:00 *										
								請輸入關鍵字		۹ 🖌
姓名	班級	類別	最後更新日期		報名表件	最後解鎖日期	是否查看過	繳費狀態	報名解鎖	是否通過
測試A	2年N班	語文	2024-12-20 11:58:04	報名表		尚未解鎖	查看OK 尚未查閱	×尚未繳費	尚未送件	<u>待審核</u>
	6年甲班	語文	2024-12-19 19:22:25	報名表	學習特質檢核表	尚未解鎖	已查看 (2024-12-19 22:16:47)	×尚未繳費	解鎖	待審核
測試人4	1年甲班	語文	2024-12-18 11:02:05	特殊身分	報名表	尚未解鎖	已查看 (2024-12-18 13:52:21)	✓ 已繳費	尚未送件 (退件)	通過

1. 評量證列印

▶ 提供所有初審評選之報名學生評量證列印功能。



2. 照片檢核表

▶操作同【書面審查-照片檢核表】,此處不做贅述。

3. 未繳費名單

▶ 操作同【書面審查-未繳費名單】,此處不做贅述。

4. 名單匯出

▶ 操作同【書面審查-名單匯出】,此處不做贅述。

5. 報名表列印

▶操作同【書面審查-報名表列印】,此處不做贅述。

6. 報名表件

▶操作同【書面審查-報名表件】,此處不做贅述。

▶除了特殊身分及報名表,此處還可查看學生申請之「試場服務」。

7. 是否查看過

▶操作同【書面審查-是否查看過】,此處不做贅述。

8. 繳費狀態

▶ 操作同【書面審查-繳費狀態】,此處不做贅述。

9. 報名解鎖

▶操作同【書面審查-報名解鎖】,此處不做贅述。

10.是否通過

▶操作同【書面審查-是否通過】·此處不做贅述。(顯示方式略為不同·如下 圖所示)

_		/
鎖	是否通過	
	<u>通過</u>	
	<u>待審核</u>	
	<u>未通過</u>	

- (六) 複選評量名單管理
  - ▶僅可看見已送出複選評量報名之學生名單。此處操作與書面審查、初選評量 相同,此處不做贅述。
- (七) 鑑定通過名單管理

▶ 僅可看見鑑定通過之學生名單。

鑑定通過名單						
			類別 🗸 狀態	✓ 請輸入關鍵字		
姓名	班級	類別	通過方式	鑑定通過通知書		
測試人3	1年甲班	語文	書面審查	通知書		

- 1. 鑑定通過通知書
  - ▶ 點擊個別學生之鑑定通過【通知書】, 可查看/列印該學生之結果通知書。

	鑑定通過通知書						
	通知書						
			列印				
新个	新竹縣113學年度國民中學學衛性向(數理、語文)資賦優異學生鑑定 語文類 複選結果通知書						
	評量證號碼	113ATEST001					
	學生姓名						
	就讀學校						
	複選評量總分						
	鑑定通過標準						
	鑑定結果	通過					
	新竹縣特殊教育 學生鑑定及就學輔導會	· 新 44 18 (5) ****					